



Privacybeleid Stichting Passiebloem

Privacybeleid

Het recht op bescherming van de privacy van personen is sinds 25 mei 2018 vastgelegd in een Europese Verordening, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Met deze privacyverklaring beschrijft Stichting Passiebloem hoe zij omgaat met uw persoonsgegevens.

Identiteit en contactgegevens Stichting Passiebloem

De stichting is actief sinds januari 2014 en is gevestigd in Rijnsburg.

De stichting heeft ten doel het overeenkomstig door de oprichters bij hun leven aan het bestuur gegeven instructies:

Het doen van uitkeringen aan instellingen of personen die actief zijn op het gebied van het verspreiden van het evangelie, in het bijzonder het bevorderen van jeugdactiviteiten van kerkgenootschappen of christelijke organisaties binnen de regio Leiden/Katwijk en het verspreiden en voorkomen van ziekten;

het doen van uitkeringen aan instellingen of personen die actief zijn op het gebied van jongeren met een beperking of oorlogskinderen;

het verrichten van alle verdere handelingen die hiermee in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Bij Stichting Passiebloem kunnen aanvragen gedaan worden voor ondersteuning van projecten. We ondersteunen ook graag kleinere projecten van instellingen of particulieren.

De contactgegevens van Stichting Passiebloem zijn Frans Halsstraat 15, 2231 BV Rijnsburg, bestuur@stichtingpassiebloem.nl

Persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn gegevens waarmee een persoon op redelijk eenvoudige wijze kan worden geïdentificeerd. Denk aan: naam, adres, geboortedatum, foto, mobiel nummer, e-mailadres, BSN, samenstelling huishouden en personeelsnummer.

De Stichting vindt het belangrijk om zeer zorgvuldig om te gaan met de persoonsgegevens van medewerkers, vrijwilligers, cliënten en anderen. Daarom worden alleen die gegevens gevraagd en genoteerd die noodzakelijk zijn voor onze activiteiten en dienstverlening. Die informatie wordt bewaard zolang er hulp wordt verleend en zolang dat wettelijk verplicht is.

U hebt altijd recht om deze gegevens in te zien. Binnen de stichting worden gegevens digitaal of op een andere manier beveiligd (bijvoorbeeld in afgesloten kasten en

afgesloten kantoorruimtes). Alleen bestuursleden die hiervoor toestemming hebben, hebben toegang tot uw gegevens.

Waarvoor worden de gegevens gebruikt?

De stichting verwerkt persoonsgegevens van mensen met wie zij direct of indirect samenwerken of hebben samengewerkt. Dat zijn bijvoorbeeld gegevens van:

- bestuursleden, medewerkers en oud-medewerkers
- vrijwilligers
- cliënten die een beroep doen op onze (financiële) steun

Persoonsgegevens voor verschillende doeleinden verwerkt, bijvoorbeeld:

- uitbetaling van onkostenvergoedingen aan vrijwilligers
- donateurs bedanken voor een gift

Hoe lang worden de gegevens bewaard?

De stichting bewaart de persoonsgegevens natuurlijk heel zorgvuldig. Gegevens worden alleen bewaard voor het doel waarvoor deze zijn gegeven. De informatie worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is. Voor hulpverlening betekent dit dat persoonsgegevens worden bewaard totdat de hulpverlening is afgerond of nadat er een jaar geen contact is geweest met betrokkene. Uiteraard houdt de stichting zich ook aan de wettelijke bepalingen.

Gegevens aan derden

De stichting verstrekt in principe geen gegevens aan derden. Soms is dit toch wettelijk verplicht of is er sprake van een gerechtvaardigd belang. In de meeste gevallen gaat het om het doorgeven van gegevens zoals; NAW-gegevens, BSN-nummer en bankrekeningnummer worden bijvoorbeeld aan het betreffende bestuurslid gegeven. Een aantal gegevens wordt doorgegeven aan de Arbodienst. En soms is het nodig om op basis van een wettelijk voorschrijft gegevens over te dragen aan belastingdienst, UWV of justitie.

Het verstrekken van gegevens voor commerciële doeleinden zal de stichting nooit doen. Voor de hulpverlening is het soms nodig om een situatie te bespreken met andere (maatschappelijke) organisaties zodat samen naar een goede oplossing wordt gezocht. In dat geval zal de stichting altijd vooraf toestemming vragen aan de betrokkene(n) om persoonlijke informatie te delen met deze organisatie.

Inzage en correctie

De persoonsgegevens zijn voor de betreffende persoon in te zien bij de stichting. Natuurlijk kan de stichting worden gevraagd gegevens aan te passen, aan te vullen of deze te verwijderen. Neem hiervoor contact op met het bestuur van Stichting Passiebloem: bestuur@stichtingpassiebloem.nl. De betrokken persoon kan ook de digitale gegevens die van hem of haar bij de stichting zijn opgeslagen opvragen voor gebruik voor een ander doel. De stichting levert de gegevens in een handzame vorm (zo mogelijk digitaal, anders op papier).

Datalekken

Mochten er onverwachts persoonsgegevens in verkeerde handen komen, dan moet degene die dit ontdekt dit onmiddellijk melden aan het bestuur, die dit direct doorgeeft aan de contactpersoon voor de privacy. Deze zal de Autoriteit Persoonsgegevens

hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen, in ieder geval binnen 72 uur na het verlies of de diefstal van de gegevens.

Vragen, opmerkingen of klachten

Hebt u nog vragen, opmerkingen of klachten die te maken hebben met uw privacy? Stichting Passiebloem zal altijd proberen om met u tot een goede en juiste oplossing te komen. Neem hiervoor contact op met het bestuur: bestuur@stichtingpassiebloem.nl.